

Commune
De
HAGENBACH
Arrondissement d'Altkirch
(Haut-Rhin)



La Commune de Hagenbach
recrute

UN AGENT D'ENTRETIEN (H/F)

MISSIONS PRINCIPALES

- Maintien de la propreté des locaux communaux : école, salle des fêtes, mairie et caveau (nettoyage des sols, du mobilier, des vitres, des sanitaires et des cuisines)
- Dépoussiérage des surfaces, tri et évacuation des déchets
- Aération des espaces
- Approvisionnement des distributeurs de savon et essuie-mains
- Nettoyage, rangement et maintien en état du matériel en fin d'opération
- Contrôle de l'approvisionnement en matériels et produits utilisés dans le cadre de ses missions
- Repérage et signalement de toute anomalie ou de tout dysfonctionnement

MOYENS MIS A DISPOSITION

- Vêtements professionnels adaptés et équipements de protection individuelle
- Matériels et autolaveuse
- Produits d'entretien, détergents

SPECIFICATIONS DU POSTE

- Horaires décalés et fractionnés, avec une amplitude en fonction des évènements

RELATIONS INTERNES ET EXTERNES

- Collabore avec les agents de la collectivité, les élus et le personnel enseignant

COMPETENCES REQUISES

- Connaissance du fonctionnement et de l'utilisation des appareils et équipements
- Maîtrise de procédures de nettoyage et de désinfection
- Connaissance de règles d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des gestes et postures de travail à adopter
- Rigueur, autonomie, polyvalence, organisation
- Secret professionnel et devoir de réserve
- Qualités relationnelles, sens pratique, capacité d'adaptation
- Permis B souhaité et véhicule

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Responsable hiérarchique : monsieur le maire
- Lieu de travail : Hagenbach
- Temps de travail : 30 heures/semaine
- Rémunération annuelle : 18 000 € brut
- Poste à pourvoir à compter du : 1^{er} juin 2023

Les candidatures, lettre de motivation et curriculum vitae, sont à adresser, au plus tard le 3 mars 2023
à :

Monsieur le Maire de Hagenbach - 46 rue de Delle - 68210 HAGENBACH

Tél. 03 89 25 30 72 – adresse mail : mairie@hagenbach.fr